



BIÊN BẢN XÁC NHẬN HOÀN TRẢ TIỀN KÝ QUỸ

THE CONFIRMATION OF DEPOSIT REFUND

A. THÔNG TIN CƠ BẢN/BASIC INFORMATION

1. Căn hộ số/ Apartment No:..... Tháp/Tower:.....
2. Chủ sở hữu/Owner:.....
Số điện thoại/Tel:.....
3. Tên nhà thầu thi công/ Fit-out contractor's name:
4. Người đại diện nhà thầu/ Contractor's representative
Số điện thoại/Tel:.....
5. Thời gian sửa chữa, cải tạo/Fitting-out period:
Ngày/Date, Từ/From/...../..... Đến/To/...../.....

B. CHI TIẾT/DETAILS

1. Số tiền ký quỹ ban đầu/ Initial deposit amount:..... VNĐ (1)
2. Chi phí phát sinh trong quá trình thi công/Accrued Expense during the construction process

STT/ NO	NỘI DUNG/CONTENT	CHI PHÍ/ EXPENSE (VNĐ)	SỐ LƯỢNG/ QUANTITY	THÀNH TIỀN/ TOTAL
1	Sử dụng thang máy vận chuyển / Usage of freight elevators			
2	Phí quản lý thi công/ Construction management fee			
3	Vi phạm nội quy (nếu có)/Violations (if any)			
4	Chi phí khác(nếu có)/ Other expenses (if any)			
CỘNG (2) (TOTAL)				

3.Số tiền hoàn trả lại căn hộ = (1) – (2) =..... VNĐ.

The amount of apartment's refund= (1) – (2) =..... VNĐ.

LOGO
TÒA NHÀ



**ĐẠI DIỆN CĂN HỘ/
PERSON-IN-CHARGE**

(Ký, ghi rõ họ tên)

(Signature)

Ngày...Tháng...Năm....

Date....Month....Year

**KẾ TOÁN/
ACCOUNTANT**

(Ký, ghi rõ họ tên)

(Signature)

Ngày...Tháng...Năm....

Date....Month....Year

**GIÁM ĐỐC BQL/
PROPERTY MANAGER**

(Ký, ghi rõ họ tên)

(Signature)

Ngày...Tháng...Năm....

Date....Month....Year